

תאריך: _____

לאימות במשרד ע"י שולי שוהם:
התקבל בתאריך: _____ בשעה: _____
ע"י: _____
טלפון: _____
חתימת המשרד: _____

טופס ערעור על ציון שנתי

שם התלמיד: _____ כיתה: _____

אני מבקש/ת לערער ולשקול מחדש את הציון השנתי שלי במקצוע: _____

סמל שאלון: _____ שם המורה המלמד: _____

הציון שנקבע לי הוא _____ בהתבסס על אירועי הערכה (מבחנים, בחנים, ציוני מחצית,

פרויקטים, אחר):

1. _____ אחוז
2. _____ אחוז
3. _____ אחוז
4. _____ אחוז
5. _____ אחוז
6. _____ אחוז

הנמקת בקשתי לערעור (אנא, התייחסי גם לאופן תפקודך במקצוע):

חתימת התלמיד: _____

יש להעביר את בקשת הערעור לשולי שוהם, במשרדה בבניין אלון, לא יאוחר 3 ימים (72 שעות) מיום הבחינה.

לכבוד התלמיד/ה: _____

לאחר דיון בבקשת הערעור שלך לשקול מחדש את הציון השנתי שלך במקצוע:

_____, אימות הנתונים וחוות הדעת של המורה המלמד.

הוחלט: לקבל / לדחות את בקשתך.

הנימוק: _____

ציון סופי: _____ חתימה: _____



מועצה אזורית "לב השרון"
קריית חינוך ניסויית "דרור" 8/5/17
בהצלחה בבחינת הכשרות